

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 1 de 8<br><br>Curs 2023-2024 |
|---|---|--|

## **NORMAS DE CONVIVENCIA**

### **CAPÍTULO SEGON: : NORMAS ETAPA PRIMÀRIA**

#### **Art. 139.-Horaris:**

En el mes de setembre i a partir de l'1 de juny de 9:00 a 13:00 h. de dilluns a divendres.

Des de l'1 d'octubre al 31 de Maig:

Matins: de 9:00 a 13:00 h. de dilluns a dimecres i de 9:00 a 12:30 h dijous i divendres.

Menjador: de 13:00 a 15:00 h. de dilluns a dimecres i dijous i divendres de 12,30h a 15h.

Vesprades: de 15:00 a 16:30 h. de dilluns a dijous. Els divendres no hi ha classe per la vesprada.

#### **Art. 140.-Puntualitat**

##### ENTRADES

1. Els alumnes de 1r a 6é accedeixen al centre per la porta d'accés al pati del carrer Dr. Peset.
2. Durant les entrades, els pares o acompanyants hauran de romandre al carrer, sense accedir al pati i sense obstaculitzar l'entrada dels alumnes.
3. Al matí la porta d'entrada s'obrirà a les 8,50 h. i es tancarà a les 9,05 h. Tots els mestres amb horari lectiu, acudirán a les 8:50 h a les files i les arplegaran puntualment a les 9,00 h. Els professors es desplaçaran des del punt de recollida fins a la classe mantenint la fila en ordre. En el cas de produir-se un retràs en l'arribada a la fila del mestre responsable del grup, els mestres de reforç o PT s'hi faran càrrec.
4. Si algú ha de deixar als seus fills abans de les 8.50, s'ofereix el servei d'*Escola Matinera*. L'horari és de 8 a 9 hores.
5. A les vesprades les portes s'obriran a les 15:00 h. i es tancaran a les 15:05 h. Els mestres recolliran puntualment les files a les 15:00 h.

L'alumnat que entre a la classe després de les 9.00 h. i de les 15:00 h. el retràs serà registrat en el quadern d'aula. Els adults que acompanyen als alumnes que entren al col·legi i els alumnes que vinguen sols, una vegada tancada la porta del pati, hauran de signar el retard en el registre de "Retard d'alumnes" situat en Porteria. D'aquesta manera podrem realitzar un seguiment i amonestar a les famílies reincidentes perquè posen les mesures necessàries per solucionar el problema, segons reglament RRI.

La Cap d'Estudis, en les reunions de coordinació amb els

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 2 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

equips Primària, recollirà el llistat d'alumnes reincidents registrats pels professors en el quadern d'aula i afegirà els reincidents del registre de "retard dels alumnes" situat a la porteria.

#### EIXIDES

Els alumnes eixiran del col·legi a les 12:30, a les 13:00h i a les 16:30 h. acompanyats pel mestre responsable.

Els pares i mares esperaran als alumnes en el pati en la zona indicada al punt de formació de les files. No és el moment de realitzar comunicacions al tutor o professors. Aquestes comunicacions s'hauran de realitzar a través de l'agenda o per correu electrònic.

A principi de curs els pares/mares dels alumnes de 3r, 4t, 5é i 6é podran autoritzar que els seus fills puguin anar-se'n a soles a casa o acompanyats per un germà (menor d'edat). Ho faran en el registre corresponent que entregaran al tutor/a qui ho custodiarà al llarg del curs.

Els professors cediran la custòdia dels alumnes, els quals es retarden en l'horari de recollida, al servei de porteria fins que els familiars vinguen a recollir-los, amb la finalitat de que els professors puguin complir el seu horari laboral. Les famílies hauran de signar el retard en el "Registre de retard en l'hora de recollida" si el retard és considerable.

Els alumnes durant el temps lectiu, en els trasllats de classe (aula de reforç, aula PT, aula Música, Educació física...) sempre aniran acompanyats pel mestre responsable. Els alumnes de recolzament romandran a classe fins que el mestre responsable vaja a per ells.

Els alumnes no eixiran sols del centre, en hores lectives, ni durant l'horari de menjador.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 3 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

#### **Art. 141.-Temps d'esbarjo**

1. Els alumnes i mestres hauran de ser puntuals en les eixides i entrades al pati. Cada mestre haurà d'ubicar-se en el lloc on tenen assignada la guàrdia.
2. El mestre serà l'últim en eixir de classe i la tancarà, assegurant-se que queda correctament ventilada i tancat l'aire condicionat.
3. Durant aquest temps els alumnes romandran en el pati i no accediran a les classes sense el permís i supervisió d'algun/a professor/a.
4. Des de la Prefectura d'estudi s'establiran per als mestres, els torns de guàrdia.
5. La neteja del pati serà responsabilitat de cada mestre que està de guàrdia controlant que en la zona no queden papers per terra.
6. Els dies de pluja els alumnes romandran en les seues classes i els professors que tinguen guàrdia eixe dia es repartiran de la següent manera: en 2n, 3r i 4t hi haurà un mestre en cada aula, en 1r, 5é i 6é hi hauran dos mestres en el corredor comú de pati.

#### **Art. 142.-Absències d'alumnes**

1. Els professors controlen diàriament l'assistència a classe i els retards dels alumnes en el registre destinat per aquest fi, facilitat per la Prefectura d'Estudis del centre.
2. Quan un alumne no acudeix al centre la família ho comunica al centre. En el cas de no fer-ho el tutor es posarà telefònicament en contacte amb la família per interessar-se per l'absència.
3. Les faltes d'assistència seran justificades convenientment i per escrit pels pares o tutors legals dels alumnes (signant a l'agenda), aportant, si és possible, la documentació adient.
4. Els alumnes que hagen d'absentar-se del Centre fora de l'horari ordinari, hauran de comunicar-ho al professor i al tutor/a mitjançant nota escrita en la agenda signada pel pare o mare o per correu electrònic. En Porteria, la persona responsable de recollir l'alumne, signarà l'absència en el registre corresponent.
5. Si per qualsevol motiu l'alumne sap amb antelació que no podrà assistir a un examen, haurà d'avisar el professor amb temps i els pares hauran de justificar convenientment

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b></p> <p style="text-align: center;">NORMES CONVIVÈNCIA<br/>PRIMÀRIA</p> | <p>P.E. 1.1.2.<br/>Página 4 de<br/>8</p> <p><i>Curs 2023-2024</i></p> |
|--|---|---|

l'absència.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 5 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

### **Art. 143.-Absències de professors**

Els professors/res que consideren la necessitat d'absentar-se per qualsevol motiu no contemplat en el conveni laboral ho notificaran a la direcció del centre qui donarà, si escau, l'autorització i ho comunicarà a l'administradora, responsable de registrar l'absència. Una vegada obtés el permís, els professors ho comunicaran per correu electrònic a la cap d'estudis perquè pugui fer les substitucions pertinents.

En cas d'urgència se tocarà per telèfon a la cap d'estudis i/o director/ra per tal d'avisar el més aviat possible i poder cobrir la substitució de la millor forma possible.

En el cas de malaltia del/la mestre/a, la administradora serà la responsable de registrar l'absència i recollir-ne i arxivar-ne el justificant.

### **Art. 144.-Vestimenta i neteja personal**

1. Els alumnes hauran d'acudir al Centre amb una correcta higiene personal portant l'uniforme normatiu complet i amb les diferents peces de roba marcades amb el seu nom. L'incompliment d'aquesta norma constitueix una falta contrària a les normes de convivència del centre.
2. Les dessuadores esportives no són peces de l'uniforme i per tant no es i poden utilitzar com a peces d'abric.
3. Els alumnes han de vestir l'uniforme amb correcció i no mostrar la roba interior.
4. El dia que els alumnes acudeixen al centre de forma reincident sense l'ús correcte de l'uniforme es procedirà de la següent manera:

Als alumnes se'ls notificarà en l'agenda i en cas de reincidència s'actuarà segons el procediment establert al RRI del col·legi.

Els tutors realitzaran un seguiment dels alumnes que no porten l'uniforme amb correcció i ho comunicaran a la Prefectura d'Estudis. Des de la Prefectura d'estudis s'elaborarà un llistat d'alumnes amb uniforme incorrecte amb la finalitat de vetlar pel compliment de la norma i informar a les famílies perquè posen les mesures oportunes per a solucionar el problema.

5. En les reunions de coordinació la Cap de estudis sol·licitarà al professorat el llistat d'alumnes que no compleix amb la norma de l'uniforme. Si algun alumne, per algun motiu, no disposa d'alguna peça temporalment, la família ho haurà de justificar convenientment en l'agenda escolar. Una vegada registrats els alumnes, que incompleixen de forma reiterada la norma, es procedirà a comunicar-ho a les famílies per tal que posen solució i a aplicar el Reglament de Règim Interior del centre.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 6 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

6. L'equip directiu passarà per les classes per a comprovar que es compleix amb la norma de puntualitat i ús correcte de l'uniforme i vetlar perquè es complisca la normativa.

#### **Art. 145.-Joguets i objectes de valor**

Si els alumnes porten algun joguet per al temps de pati al col·legi, serà baix la seua responsabilitat i ni els mestres ni el centre es farà responsable dels mateixos.

Tan sols ho podran fer per a ús estrictament escolar si ho ha demanat algú/na mestre per a realitzar alguna activitat.

En cap cas el centre es farà responsable del seu trencament o pèrdua.

#### **Art. 146.-Medicació**

En el cas de que siga necessari l'administració de medicació, se procedirà segons queda establert en la resolució del 13 de juny de 2018 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de la Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions i orientacions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a l'urgència, així com l'administració de medicaments i l'existència de farmaciòles en els centres escolars.

#### **Art. 147.-Ordre i neteja de les classes**

1. Els alumnes tenen l'obligació de mantindre ordenada la classe i tenir cura de la seua neteja.
2. L'ordre, la neteja i la ventilació de l'aula serà feina de tots els alumnes de l'aula. El professor serà l'últim en abandonar l'aula i supervisarà que estiga tot en ordre.

#### **Art. 148.-Activitats complementàries**

1. Els pares o tutors legals dels alumnes hauran d'autoritzar per escrit la realització de cadascuna de les eixides escolars i abonar el seu import. El registre d'autoritzacions ha de portar el vist i plau del director pedagògic. Les autoritzacions es lliuraran als tutors/es abans de la realització de cada activitat.
2. Els alumnes durant les activitats complementàries fora del recinte escolar hauran de mostrar un comportament adequat i no incomplir les normes de convivència del centre.
3. Els alumnes tenen l'obligació de participar activament en les diferents activitats proposades i obeir, en tot moment, les indicacions dels professors o monitors responsables.
4. En aquestes activitats complementàries els alumnes vestiran l'uniforme escolar indicat, a no ser que l'activitat requerisca d'una altra indumentària.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 7 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

5. En aquest cas el professor ho indicarà en el registre o circular informativa, que es lliura als pares.
6. Els alumnes no podran portar telèfons mòbils o aparells de música en les eixides, només podran portar-ne quan el professors/res responsables ho indique.
7. Si les activitats complementàries no comencen a primera hora del matí o la vesprada, els mestres amb hora lectiva en eixe curs, hauran d'estar en la classe, fent-se càrrec del grup fins l'inici de l'activitat (no obligatòriament el tutor/a).
8. Si els alumnes tornen al centre abans de l'hora habitual d'eixida, es farà càrrec del grup el professor amb hora lectiva en eixe curs (no obligatòriament el tutor/a).
9. Queda a criteri de l'Equip Docent que un alumne, per qüestions acadèmiques i/o disciplinàries, quede exclòs d'assistir al viatge de final de curs, o a qualsevol activitat complementària.
10. En cas de que els alumnes no participen d'una activitat complementària sense causa justificada, hauran de realitzar un treball relacionat amb l'activitat no realitzada.

#### **Art. 149.-Agenda escolar:**

L'agenda escolar és d'ús obligat, per la qual cosa els alumnes hauran de portar-la al col·legi diàriament. Els alumnes hi hauran d'apuntar les seues obligacions escolars a més de ser l'instrument de comunicació entre pares i mestres.

Els tutors i mestres tindran la responsabilitat d'ajudar els alumnes amb l'organització de l'agenda escolar i la supervisaran periòdicament.

#### **Art. 150.-Notificacions escolars**

Els resultats del rendiment escolar es notifica a les famílies, mitjançant el butlletí de notes, que es lliura a les famílies en les següents dates:

1a avaluació: desembre

2a avaluació: març

3a avaluació i final: juny (el butlletí de notes es lliura als pares en entrevista individual amb el/la tutor/a)

Al llarg del curs, des de la Direcció del Centre s'envien, a les famílies, circulars periòdiques informant sobre temes d'interès.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 8 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

#### **Art. 151.-Tutories**

1. Les famílies seran convocades pels tutors/res dels seus fills, per a entrevistes individuals (programades en el cronograma d'atenció a pares), una vegada al trimestre. Si, en el segon trimestre algunes famílies no han estat convocades, rebran informe del rendiment acadèmic i conducta dels seus fills per correu electrònic amb el vist i plau de la cap d'estudis.
2. Els tutors en les entrevistes individuals amb les famílies recavaran informació sobre possibles malalties cròniques dels alumnes i informaran dels casos al director/a perquè aquest pugui incorporar-los al llistat d'alumnes amb malalties cròniques.
3. Els tutors en les entrevistes individuals amb els pares i mares també recavaran informació sobre situacions singulars de les famílies i informaran al director/a per tal d'actualitzar el llistat de famílies amb alguna incidència del centre.
4. Al llarg del curs els/les tutors/res convocaran els pares a tres reunions generals ordinàries. La primera a principi de curs i la resta al final de cada trimestre per realitzar una valoració conjunta de l'avaluació i canalitzar el trimestre pròxim.
5. Els professors especialistes, PT i l'orientadora també tenen horari d'atenció a pares que es comunica a les famílies en les reunions de principi de curs i que es troba visible al tauler d'anuncis. Si els pares desitgen entrevistar-se amb ells hauran de sol·licitar cita prèvia, en l'agenda escolar o per correu electrònic.
6. El/la mestre/a de Pedagogia Terapèutica s'entrevista amb les famílies dels alumnes que atén, preferentment junt al tutor/a, com a mínim dos vegades en el curs per tal d'informar-los del seu rendiment acadèmic.
7. Els tutors i professors especialistes organitzaran l'atenció individual trimestral en el cronograma prioritant les necessitats de l'alumnat.

#### **Art. 152.-Protocol de disciplina**

1. En el 1r i 2n cicle les conductes contràries a les normes de convivència del centre considerades de caràcter lleu (art. 95 del present reglament) manifestades pels alumnes de Primària, aniran acompanyades d'unes mesures educatives correctores (art. 97 del present reglament). Eixes conductes seran notificades en el registre de "Controls de conducta" pels mestres i quan acumule 5 d'aquestes conductes, es comunicaran als pares en l'agenda escolar o per correu electrònic.
2. Quan l'alumne acumule 10 d'aquestes conductes, el/la tutor/a ho comunicarà al a la Cap d'estudis perquè aquesta envii notificació als pares per reiteració en conductes contràries a



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Pàgina 9 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|--|

les normes de convivència del Centre. En el moment que l'alumne acumule 10 d'aquestes conductes, s'obrirà un PART DE FALTES i es procedirà tal i com s'explica en el següent paràgraf.

3. Les conductes contràries a les normes de convivència del centre considerades de caràcter greu o les conductes greument perjudicials per a la convivència (art. 95 i art. 101 del present reglament) i manifestades pels alumnes de Primària, aniran acompanyades de les corresponent mesures educatives correctores o disciplinàries (art. 97 i 101 del present reglament), seran registrades pels mestres en els corresponents PART DE FALTES (PC 2.1.3, annex III), es comunicaran als pares i finalment s'arxivaran en l'expedient de l'alumne.
4. Algunes conductes greument perjudicials per a la convivència del centre (art.101 del present reglament) o reiteració d'aquestes, podran ser causa de incoació d'un expedient disciplinari (art. 103 del present reglament) i es procedirà tal i com s'indica en el reglament (art. 103 i següents).

### **Art. 153.-Pla d'emergència**

Cada classe practicarà un assaig de simulacre d'evacuació al trimestre, cronometrant el temps que es tarda, per tal de fer una millora en l'evacuació de les aules. Aquest simulacre serà coordinat pel tutor/a amb la col·laboració dels/de les mestres especialistes. Els tutors responsables informaran prèviament a la cap d'estudi.

### **Art. 154.-Accidents escolars**

Els alumnes estan assegurats per la mutua SALUD QUIRÓN??. El protocol, en cas d'accident serà:

- Primera cura en el Col·legi.
- Cridar al telèfon de captura de parts AXA , per a que la mutua pugui facilitar el nombre d'expedient.
- Complimentar el part d'accident, segellar i fer una fotocòpia per l'Administració del col·legi.
- Avisar telefònicament als pares de l'alumne.
- Recollida en el Col·legi, pels pares, del part d'accident degudament complimentat.
- Trasllat de l'alumne, a la clínica autorizada, por part dels pares.
- El part d'accident original s'entregarà en la Clínica concertada (Clínica Bou de Massanassa o Clínica Jaime I de Catarroja).
- En cas d'accident molt greu telefonar al número 112 i donar l'adreça del col·legi (Carrer Andrés M<sup>a</sup> Pastor, 12).
- En el cas d'accidents escolars amb necessitat d'atenció hospitalària el/la mestre/a responsable haurà d'emetre

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b><br><br>NORMES CONVIVÈNCIA<br>PRIMÀRIA | P.E. 1.1.2.<br>Página 10 de<br>8<br><br><i>Curs 2023-2024</i> |
|--|---|---|

un informe per escrit, dels fets ocorreguts, a la Direcció Pedagògica.

Art. 155.-Participació dels pares/mares

Els pares participaran en els òrgans escolars segon allò establert en la legislació vigent.

L'Associació de pares i mares (AMPA) organitza les activitats extraescolars que es realitzen en el Centre fora de l'horari escolar, de les que s'informa a totes les famílies puntualment.

En cada classe el tutor/a proposarà un pare/mare delegat que farà les funcions descrites en el nostre Reglament de Règim Interior.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>REGLAMENTO<br/>DE RÉGIMEN INTERIOR</b></p> <p style="text-align: center;">NORMES CONVIVÈNCIA<br/>PRIMÀRIA</p> | <p>P.E. 1.1.2.<br/>Página 11 de<br/>8</p> <p><i>Curs 2023-2024</i></p> |
|--|---|--|